



COMUNE DI AROGNO

CONFEDERAZIONE SVIZZERA – CANTON TICINO

MM 15/2023

APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO SULLA GESTIONE DEI POSTEGGI



Arogno, 14 novembre 2023
Ris.Mun. 13.11.2023, no. 566

Commissione d'esame: Commissione Petizioni e Gestione

Egregio Signor Presidente,
Gentili signore, Egregi signori,

PREMESSA

L'attuale Regolamento sui posteggi pubblici comunali è stato adottato dal Consiglio comunale in data 4 aprile 2016 e, in seguito, ratificato dalla Sezione enti locali in data 30 maggio 2016.

A distanza di alcuni anni dall'introduzione del Regolamento e della riorganizzazione degli stalli, soprattutto con la tanto attesa realizzazione del nuovo posteggio "Canaa" sotto la casa comunale che chiude quasi totalmente il discorso legato alla formazione dei posteggi previsti a PR, nasce l'esigenza di rivedere il documento in essere, apportando le necessarie modifiche al fine di stabilire un'adeguata regolamentazione dei posteggi su tutto il territorio comunale, andando a togliere le parti incongruenti con gli attuali spazi e strutture.

MODIFICHE AL REGOLAMENTO

L'obiettivo principale, definito all'art. 2, è quello di promuovere un corretto utilizzo dei parcheggi pubblici da parte dei residenti nel Comune, della popolazione non residente (turisti, ecc.), nonché delle maestranze.

Non è pertanto cambiato lo scopo del Regolamento che persegue la volontà di disciplinare l'utilizzo dei posteggi pubblici.

Il Regolamento riprende criteri generali ed intende lasciare all'esecutivo di emanare norme di dettaglio riguardanti i diritti all'utilizzo dei posteggi pubblici. Al riguardo, occorre osservare che, per il nostro Comune, la situazione che si è creata con l'apertura del nuovo posteggio è del tutto nuova e, ad oggi, è difficile stabilire e ancor più prevedere in che misura esso verrà sfruttato. Concretamente, è al momento impossibile sapere se il numero di posteggi consentirà di soddisfare tutta la domanda, sia da parte dei residenti che dei non residenti. Un Regolamento che fissa ed impone criteri chiari e perentori, ma che lascia all'esecutivo il compito di declinarli a livello operativo garantisce pure una flessibilità della procedura di adeguamento delle norme (attraverso l'ordinanza di applicazione), a dipendenza di quanto verrà constatato nel corso dei prossimi mesi.

Ad ogni buon conto, il Regolamento fissa i seguenti criteri, tutti inderogabili:

- I posteggi devono essere prioritariamente destinati ai residenti del Comune di Arogno;
- Dal momento che i posteggi generano introiti finanziari, la norma di applicazione deve favorire lo sfruttamento dei posteggi pubblici;
- Le tariffe devono nettamente privilegiare i residenti del Comune di Arogno;
- E' possibile stabilire varie categorie di utenti, in modo da garantire, nel limite del possibile, il conseguimento degli obiettivi principali enunciati dal Regolamento.

Riportiamo di seguito le proposte di modifica, alcune marginali ed altre sostanziali:

Regolamento 2016	Nuovo Regolamento
<p><i>Art. 1</i> <i>Campo d'applicazione e competenza</i> ¹ Il presente Regolamento (in seguito detto "Regolamento") si applica ai posteggi siti sul territorio comunale</p>	<p><i>Art. 1</i> <i>Campo d'applicazione e competenza</i> ¹ Il presente Regolamento (in seguito detto "Regolamento") si applica ai posteggi siti sul territorio comunale giurisdizionale del Comune di Arogno</p>

	<p>Art. 1 cpv. 4 (nuovo) ⁴ Il Municipio può destinare dei posteggi per i residenti, autorizzandone l'uso mensilmente, semestralmente o annualmente.</p>
<p>Art. 3 <i>Uso e pagamento</i> L'uso dei posteggi pubblici è regolato dal Municipio, per mezzo di parchimetri, disco orario (zona blu) o mediante l'imposizione di limiti temporali di sosta o mediante l'autorizzazione car-pooling. In luoghi discosti e poco frequentati, il Municipio può prescindere da queste prescrizioni.</p>	<p>Art. 3 <i>Uso e pagamento</i> ¹ L'uso dei posteggi pubblici è regolato dal Municipio, per mezzo di abbonamenti, parchimetri, disco orario (zona blu) o mediante l'imposizione di limiti temporali di sosta e mediante l'autorizzazione car-pooling. In luoghi discosti e poco frequentati, il Municipio può prescindere da queste prescrizioni. Sugli stalli possono essere posteggiati unicamente veicoli immatricolati e muniti di targa.</p>
<p>Art. 4 <i>Utenti</i> ¹ Il Municipio può concedere autorizzazioni che consentono l'uso dei posteggi pubblici senza limitazione di tempo. ² L'autorizzazione può essere concessa esclusivamente per i veicoli a motore regolarmente immatricolati. ³ Hanno diritto ad ottenere l'autorizzazione: <ul style="list-style-type: none"> - Gli abitanti del Comune; - Gli utenti che esercitano un'attività professionale continua nel Comune; - I soggiornanti in residenze secondarie; ⁴ Il Municipio può rilasciare permessi speciali di breve durata, in aggiunta a quanto previsto dal cpv. 1. ⁵ In caso di scarsità persistente di posteggi il Municipio può limitare il numero di autorizzazioni.</p>	<p>Art. 4 <i>Utenti</i> ¹ Il Municipio può concedere autorizzazioni che consentono l'uso dei posteggi pubblici senza limitazione di tempo. ² L'autorizzazione può essere concessa esclusivamente per i veicoli a motore regolarmente immatricolati. ³ Hanno diritto ad ottenere l'autorizzazione: <ul style="list-style-type: none"> - Gli abitanti del Comune; - Gli utenti che esercitano un'attività professionale continua nel Comune; - I soggiornanti in residenze secondarie; ³ Il Municipio può stabilire categorie di utenti autorizzati ad utilizzare i posteggi pubblici. In tal caso, il Municipio è tenuto a privilegiare gli abitanti del Comune di Arogno, tenuto conto di un equo rapporto fra i bisogni dei residenti e gli interessi degli altri utenti della strada. ⁴ Il Municipio può rilasciare permessi speciali di breve durata, in aggiunta a quanto previsto dal cpv. 1. ⁴ Il Municipio può stabilire un numero massimo di autorizzazioni per nucleo familiare o, più in generale, in caso di scarsità di posteggi, limitare il numero di autorizzazioni, tenendo conto delle situazioni di fatto esistenti o in una determinata area del Comune o sull'intero territorio comunale. ⁵ In caso di scarsità persistente di posteggi il Municipio può limitare il numero di autorizzazioni.</p>
<p>Art. 5 <i>Effetti e validità</i> ³ L'autorizzazione ha validità annuale (anno</p>	<p>Art. 5 <i>Effetti e validità</i> ³ L'autorizzazione ha validità annuale (anno</p>

<p>civile) o mensile (a partire dal 1° giorno del mese).</p>	<p>civile) o mensile (a partire dal 1° giorno del mese). Il Municipio può però prevedere periodi di autorizzazione diversi, a dipendenza dei casi particolari che si dovessero presentare.</p>
<p><i>Art. 6</i> <i>Procedura</i> ² L'autorizzazione viene certificata attraverso l'emissione di un contrassegno indicante il numero di targa del veicolo e il periodo di validità della stessa. ³ Gli utenti che lavorano nel Comune devono inoltre presentare un documento che certifichi l'esercizio dell'attività professionale ad Arogno. ⁴ L'autorizzazione al Car pooling può essere ottenuta a condizione che il contrassegno venga richiesto per un gruppo di veicoli (minimo due utenti). I dettagli sono specificati in un'apposita ordinanza. ⁵ Nel caso di domande eccedenti la disponibilità, le richieste saranno evase in ordine cronologico.</p>	<p><i>Art. 6</i> <i>Procedura</i> ² L'autorizzazione viene certificata attraverso l'emissione di un contrassegno indicante il numero di targa del veicolo e il periodo di validità dello stesso ed un metodo di identificazione del veicolo dell'utente. ³ Gli utenti che lavorano nel Comune devono inoltre presentare un documento che certifichi l'esercizio dell'attività professionale ad Arogno. ⁴ L'autorizzazione al Car pooling può essere ottenuta a condizione che il contrassegno venga richiesto per un gruppo di veicoli (minimo due utenti). I dettagli sono specificati in un'apposita ordinanza. ⁴ Il contrassegno deve essere esposto in maniera ben visibile dietro il parabrezza del veicolo. ⁵ Nel caso di domande eccedenti la disponibilità, le richieste saranno evase in ordine cronologico. ⁵ L'autorizzazione soggiace al pagamento anticipato della relativa tassa.</p>
<p><i>Art. 9</i> <i>Ammontare delle tasse delle autorizzazioni</i> ¹ Le tasse contemplate al capitolo 2 per l'ottenimento delle autorizzazioni, sono stabilite dal Municipio entro i seguenti minimi e massimi: annuali a) Residenti: da CHF 50.00 a CHF 200.00 b) Operatori economici: da CHF 100.00 a CHF 300.00 c) Soggiornanti in residenze secondarie: da CHF 100.00 a CHF 300.00 mensili a) Residenti: da CHF 10.00 a CHF 30.00 b) Operatori economici: da CHF 10.00 a CHF 30.00 c) Soggiornanti in residenze secondarie: CHF 10.00 a CHF 30.00 Giornaliera oppure permessi speciali di breve durata Da CHF 5.00 a CHF 10.00 indistintamente. ² La tassa annua è ridotta nella misura del 50% quando l'autorizzazione è richiesta dopo il 30 giugno di ogni anno. Non sono ammessi altri</p>	<p><i>Art. 9</i> <i>Ammontare delle tasse delle autorizzazioni (abbonamenti)</i> Le tasse contemplate al capitolo 2 per l'ottenimento delle autorizzazioni, sono stabilite (su base annua) dal Municipio entro un minimo di CHF 80.00 ed un massimo di CHF 500.00 i seguenti minimi e massimi: Per i residenti, l'autorizzazione annuale non potrà eccedere CHF 200.00. annuali a) Residenti: da CHF 50.00 a CHF 200.00 b) Operatori economici: da CHF 100.00 a CHF 300.00 c) Soggiornanti in residenze secondarie: da CHF 100.00 a CHF 300.00 mensili a) Residenti: da CHF 10.00 a CHF 30.00 b) Operatori economici: da CHF 10.00 a CHF 30.00 c) Soggiornanti in residenze secondarie: CHF 10.00 a CHF 30.00 Giornaliera oppure permessi speciali di breve durata</p>

<p>conteggi pro rata temporis.</p>	<p>Da CHF 5.00 a CHF 10.00 indistintamente.</p> <p>² La tassa annua può essere ridotta in proporzione se nella misura del 50% quando l'autorizzazione viene richiesta nel corso dell'anno, dopo il 30 giugno di ogni anno. Non sono ammessi altri conteggi pro rata temporis.</p>
<p><i>Art. 10</i> <i>Ammontare delle tasse delle autorizzazioni per il posteggio Car pooling</i> Le tasse per gli appositi posteggi destinati al Car pooling sono stabilite dal Municipio entro i seguenti minimi e massimi: mensili a) da CHF 20.00 a CHF 60.00 annuali a) da CHF 100.00 a CHF 300.00</p>	<p><i>Art. 10 Ammontare delle tasse di posteggio</i> Le tasse per gli appositi posteggi destinati al Car pooling sono stabilite dal Municipio entro i seguenti minimi e massimi: mensili a) da CHF 20.00 a CHF 60.00 annuali a) da CHF 100.00 a CHF 300.00</p> <p>Le tasse di posteggio raccolte per mezzo di parchimetri è stabilita dal municipio mediante ordinanza, fra un minimo di CHF 0.50 e un massimo di CHF 3.00 l'ora; può essere previsto un periodo iniziale gratuito (massimo un'ora).</p>

CONCLUSIONI

Con l'approvazione delle modifiche apportate al Regolamento il Consiglio comunale darà al Municipio le basi legali per applicare, tramite ordinanza, la gestione dei posteggi pubblici così come l'ammontare delle tasse per l'ottenimento delle autorizzazioni che verrà deciso all'interno degli indicati parametri.

PROCEDURA DI APPROVAZIONE

Il presente messaggio è preliminarmente sottoposto per l'allestimento del preavviso alla Commissione delle Petizioni e della Gestione.

La modifica del Regolamento deve raccogliere il voto affermativo di almeno un terzo dei membri del Consiglio comunale (art. 61 cpv. 1 LOC).

La decisione dovrà essere ratificata dalla Sezione degli Enti locali.

CONCLUSIONI

Per le ragioni fin qui indicate, restiamo volentieri a vostra disposizione qualora vi occorressero ulteriori informazioni e vi invitiamo a voler

decidere:

1. Sono approvate le modifiche degli art. 1-2-4-5-6-9-10 del Regolamento sui posteggi pubblici comunali, e nel suo insieme.
2. Con l'entrata in vigore del Regolamento è abrogato il Regolamento precedentemente vigente in materia.

3. Le modifiche entrano in vigore decorsi i termini di pubblicazione e ottenuta la ratifica dalla Sezione Enti locali.

Con stima.

Il Sindaco
Emanuele Stauffer

PER IL MUNICIPIO



La Segretaria
Ilaria Wallimann